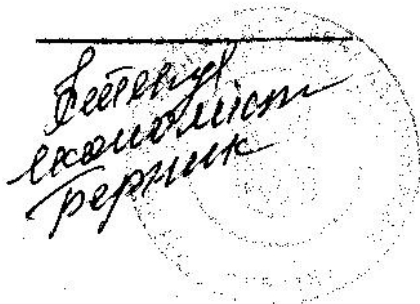
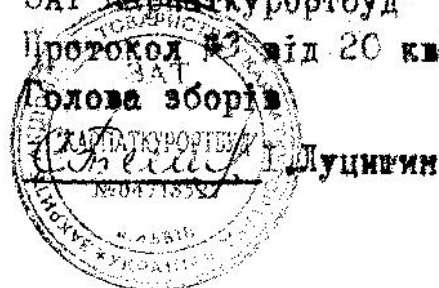


ЗАРЕЄСТРОВАНО :

ЗАТВЕРДЖЕНО:

*Взятим рішенням голови
райдержадміністрації
" 08 " липня 1999р.
№ 408*

Загальними зборами учасників
ЗАТ "Карпаткурортбуд"
Протокол № 2 від 20 квітня 1999



С Т А Т У Т

ДОЧІРНЬОГО ПІДПРИЄМСТВА ЗАКРИТОГО АКЦІОНЕРНОГО
ТОВАРИСТВА "КАРПАТКУРОРТБУД"

ПРИКАРПАТСЬКЕ БУДІВЕЛЬНО-МОНТАЖНЕ УПРАВДЛІННЯ

м. Львів 1999р.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- I.1. Дочірнє підприємство Прикарпатське будівельно-монтажне управління /надалі "Підприємство"/ засноване згідно рішення загальних зборів засновників ЗАТ "Карпаткурортбуд" від 20 квітня 1999р. Протокол №3 шляхом перетворення суб'єкта підприємницької діяльності філії Прикарпатське будівельно-монтажне управління ЗАТ "Карпаткурортбуд".
- I.2. Найменування Підприємства - Дочірнє Підприємство Прикарпатське будівельно-монтажне управління.
- I.3. Місцезнаходження Підприємства - м. Моршин, вул. Геологів, 12.

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

- 2.1. Метою діяльності Підприємства є здійснення виробничої, інвестиційної та іншої підприємницької діяльності. Діяльність Підприємства спрямована на отримання прибутку та задоволення соціальних економічних інтересів трудового колективу.
- 2.2. Предметом діяльності Підприємства є:
 - а/ будівництво, реконструкція та капітальний ремонт санаторно-курортних, туристичних та спортивних об'єктів, об'єктів культури, учбових закладів, житла, промислового виробництва та об'єктів сільського господарства;
 - б/ виготовлення продукції будівельного призначення, виробництво будівельних матеріалів;
 - в/ заготівля, переробка, зберігання, збут сільськогосподарської продукції та сировини;
 - г/ надання послуг, пов'язаних з профорганізацією, підготовкою, перепідготовкою, підвищенням кваліфікації спеціалістів, а також послуг з працевлаштування, у тому числі і за кордоном громадян;
 - д/ розробка і реалізація проектів інвестицій;
 - е/ гуртова, роздрібна та комісійна торгівля, в т.ч. і за валюту;
 - е/ організація мережі громадського харчування та побутове обслуговування населення;
 - ж/ надання посередницьких послуг, що здійснюються за договорами комісії, агентськими угодами та угодами за дорученням;

- з/ надання послуг з маркетингу та проведення маркетингових досліджень;
 - п/ представництва інтересів вітчизняних та зарубіжних фірм;
 - і/ виконання проектних, конструкторських та науково-дослідних робіт;
 - ї/ надання послуг у перевезенні пасажирів та вантажів;
 - н/ туристична діяльність не заборонена чинним законодавством України;
 - к/ туристична діяльність та надання послуг у сфері дозволя.
- У випадках, які передбачені законодавством, Підприємство починає займатися тим чи іншим видом діяльності тільки після отримання необхідних дозволів або ліцензій.

3. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА

- 3.1. Підприємство є юридичною особою з дня його державної реєстрації.
- 3.2. Підприємство здійснює свою діяльність у відповідності з чинним законодавством України, цим Статутом та установчим договором.
- 3.3. Підприємство є правонаступником суб'єкта підприємницької діяльності філії Прикарпатське будівельно-монтажне управління ЗАТ "Карпаткурортбуд".
- 3.4. Майно підприємства складається з основних та оборотних коштів, а також цінностей, вартість яких відображена в балансі Підприємства.
- 3.5. Майно Підприємства складається з:
 - майна, переданого йому ЗАТ "Карпаткурортбуд";
 - іншого майна, одержаного внаслідок його фінансово-господарської діяльності.Підприємство не є власником майна, переданого ЗАТ "Карпаткурортбуд".
- 3.6. Підприємство може продавати, передавати, обмінювати, передавати в оренду юридичним особам і громадянам основні засоби за рішенням Правління ЗАТ "Карпаткурортбуд".
- 3.7. Підприємство має самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки в банках, печатку зі своїм найменуванням, штампи встановленого зразку.
- 3.8. Підприємство може укладати угоди/договори, контракти/, в т.ч. договори купівлі-продажу, щодо підяду, страхування майна, перевезення, зберігання, доручення і комісії набувати майнових і особистих немайнових прав, нести обов'язки, виступати позивачем і відповідачем у суді та арбітражному суді.
- 3.9. Підприємство зобов'язане виконувати рішення Правління ЗАТ "Карпаткурортбуд".

4. ЗАСНОВНИКИ ПІДПРИЄМСТВА

- 4.1. Засновником Підприємства є Закрите акціонерне товариство "Карпаткурортбуд".
- 4.2. ЗАТ "Карпаткурортбуд" має право:
 - одержувати інформацію про діяльність Підприємства та звіти про його діяльність;
 - в разі ліквідації Підприємства отримати частку свого майна;
 - в разі потреби проводити документальні та фінансові перевірки.
- 4.3. ЗАТ "Карпаткурортбуд" не відповідає за зобов'язання Підприємства, а Підприємство не відповідає за зобов'язаннями ЗАТ "Карпаткурортбуд".

5. СТАТУТНИЙ ФОНД ПІДПРИЄМСТВА

- 5.1. Статутний фонд Підприємства становить 195000 гривень.

6. ПОРЯДОК РОЗПОДІЛУ ПРИБУТКІВ ТА ПОКРИТТЯ ВИТРАТ

- 6.1. Чистий прибуток /дохід/ Підприємства, утворений з надходжень від господарської діяльності, залишається у повному йому розпорядженні після:
 - покриття матеріальних та прирівняних до них витрат;
 - сплати відсотків по кредитах банків;
 - внесення до бюджету непередбачених законодавством України податків та інших платежів.
- 6.2. Порядок розподілу чистого прибутку/доходу/ та покриття збитків визначається загальними зборами Підприємства простим більшістю голосів учасників, які беруть участь у зборах.
- 6.3. Підприємство створює цільові фонди, призначені для покриття витрат, пов'язаних з його діяльністю:
 - резервний фонд
 - фонд оплати дивідендів
- 6.4. Резервний фонд Підприємства створюється в розмірі 25 відсотків Статутного фонду Підприємства. Рішення про використання цього фонду приймається загальними зборами Підприємства.
Резервний фонд формується шляхом щорічних відрахувань у розмірі 5 відсотків суми чистого прибутку/доходу/ Підприємства до одержання необхідної суми. Кошти фонду зараховуються на спеціальний рахунок в установі банку і на інші цілі не витрачаються.

6.5. Фонд оплати дивідендів створюється за рахунок чистого прибутку /доходу/ Підприємства.

Кошти з фонду виплачуються акціонерам пропорційно загальній вартості, що належать їм.

Виплата дивідендів здійснюється щорічно в I-му кварталі наступного за звітним роком рішенням загальних зборів ЗАТ "Карпаткурортбуд". Підготовка рішень по виплаті дивідендів Підприємства проводиться загальними зборами дочірнього Підприємства.

7. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВА

7.1. Управління Підприємством здійснює Замовник.

7.2. До компетенції Замовника належить:

- визначення основних напрямів діяльності Підприємства, затвердження його планів і звітів про його виконання;
- внесення змін до Статуту Підприємства;
- затвердження річних звітів діяльності Підприємства;
- затвердження звітів і висновків ревізійної комісії, а також порядок розподілу прибутку, визначення порядку покриття збитків;
- внесення рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб Підприємства;
- визначення умов оплати праці працівників.

8. КЕРІВНИЦТВО ПІДПРИЄМСТВОМ

8.1. Керівництво Підприємством покладається на начальника управління, який призначається Головою Правління Закритого акціонерного товариства "Карпаткурортбуд" на контрактній основі.

Умови контракту розробляються на основі діючого законодавства України. Начальник вирішує всі питання щодо діяльності Підприємства, крім тих, що віднесені до виключної компетенції Замовника.

8.2. Начальник Підприємства реалізує свої повноваження/керує/ шляхом прийняття рішень, наказів, розпоряджень з питань, що віддані до його компетенції цим "Статутом..." і контрактом.

8.3. Начальник зобов'язаний:

- здійснювати керівництво Підприємством і забезпечувати високопродуктивну діяльність, раціонально використовувати майно, матеріали та механізми;
- забезпечувати виконання завдань, передбачених в договорах і замовленнях;
- не допускати збитковості роботи;
- неухильно виконувати прийняті рішення Правління, накази і роз-

порядження Голови/заступників/ ЗАТ "Карпаткурортбуд" в межах їх повноважень;

- розробляти штатний розпис і Правила внутрішнього трудового розпорядку Підприємства;
- прийом, переведення і звільнення працівників Підприємства проводиться за наказом начальника.

8.4. Ревізійна комісія

8.4.1. Перевірка фінансово-господарської діяльності Підприємства, яка обирається з числа членів колективу Підприємства, здійснюється за дорученням загальних зборів за власною ініціативою ревізійної комісії.

8.4.2. Ревізійна комісія звітує лише перед загальними зборами Підприємства. Ревізійна комісія складається з трьох осіб. Ревізійна комісія має право залучати до своєї роботи експертів, аудиторські організації.

8.4.3. Ревізійна комісія робить висновки на підставі річного звіту та балансу. Без висновків ревізійної комісії ЗАТ "Карпаткурортбуд" загальні збори Підприємства не мають права затверджувати свій баланс.

Затвердження рішень балансу та результатів роботи за рік проводиться ЗАТ "Карпаткурортбуд".

9. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ

9.1. Підприємство здійснює первинний оперативний і бухгалтерський облік результатів своєї роботи і подає їх в установленому порядку та обсязі органам державної статистики та в ЗАТ "Карпаткурортбуд" з балансами та звітами.

9.2. Перший фінансовий рік Підприємства починається з дати реєстрації Підприємства і затверджується 31 грудня цього ж року, наступні фінансові роки визначаються у відповідності з календарними.

9.3. Фінансово-господарська діяльність Підприємства здійснюється відповідно до планів, які затверджуються загальними зборами Підприємства.

10. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

10.1. Припинення діяльності Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації/злиття, приєднання, поділу, перетворення/або ліквідації відбувається за рішенням ЗАТ "Карпаткурортбуд", суду, арбітражного суду.

10.2. Підприємство може бути ліквідовано:

- у разі збитковості діяльності

- за рішенням ЗАТ "Карпаткурортбуд"
- у випадку ліквідації Засновника
- на підставі рішення суду або арбітражного суду
- у разі визнання Підприємства банкрутом
- в інших випадках, передбачених чинним Законодавством.

Ю.3. Ліквідація Підприємства проводиться ліквідаційною комісією, призначеною ЗАТ "Карпаткурортбуд", а у випадку банкрутства та припинення діяльності за рішенням суду або арбітражного суду - ліквідаційною комісією, що призначається цими органами.

Ліквідаційна комісія несе відповідальність за збитки, заподіяні нею Підприємству, а також другим особам. Про початок ліквідації Підприємства і строки подання заяв про претензії до нього ліквідаційна комісія повідомляє в офіційній пресі.

Ю.4. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Підприємства, виявляє його кредиторів та дебіторів і розраховується з ним, вживає заходів до оплати боргів Підприємства другим особам і членам Підприємства, складає ліквідаційний баланс і подає його загальним зборам Підприємства або органу, що призначив ліквідаційну комісію.

Наявні в Підприємстві грошові кошти, включаючи виручку від розпродажу особистого майна після розрахунків з бюджетом, банками та іншими кредиторами, а також кошти для оплати праці працівників Підприємства, розподіляються ліквідаційною комісією між членами дочірнього Підприємства пропорційно загальній номінальній вартості належних їм акцій.

Ю.5. Ліквідація Підприємства вважається завершеною з моменту запису про це до державного реєстру.

Зареєстровано:

Наказом Службової ОДІУ

№

О. Турем

14.12.99 р. № 288

В ЦЬОМУ СТАТТІ
ПРОНУМЕРОВАНО
ПРОШНУМЕРОВАНО ТА СКРІПЛЕ-
НО ПЕЧАТКОЮ 2 (СІМ)
АРКУШІВ.

